

Regulamin tworzenia i gospodarowania funduszem kulturalno-oświatowym

Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej Pracowników Kultury w Warszawie

I. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 16 września 1982r. Prawo Spółdzielcze (Dz. U. z 2003r. Nr 188, poz. 1848 z późniejszymi zmianami),
2. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz. U. z 2003r. Nr 119, poz. 1116 z późniejszymi zmianami),
3. Statut Spółdzielni,
4. Regulaminy wewnętrzne Spółdzielni.

II. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Postanowienia niniejszego regulaminu określają zasady tworzenia i gospodarowania środkami funduszu kulturalno-oświatowego w Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej Pracowników Kultury w Warszawie.
2. Spółdzielnia tworzy fundusz kulturalno-oświatowy.

§ 2

1. Fundusz kulturalno-oświatowy Spółdzielni tworzony jest ze :
 - a) środków otrzymanych na dofinansowania celowe,
 - b) podziału dochodu z gospodarki zasobami Spółdzielni za poprzedni okres rozliczeniowy według uchwały Walnego Zgromadzenia,
 - c) dotacji ze środków publicznych – fundusze celowe,
 - d) innych wpływów stosownie do uchwał organów Spółdzielni.

§ 3

1. Środkami funduszu kulturalno-oświatowego dysponuje Zarząd Spółdzielni w ramach zatwierdzonego przez Radę Nadzorczą na dany rok kalendarzowy planu finansowo-rzeczowego.
2. Środki funduszu kulturalno-oświatowego przeznaczone są na :
 - a) Organizację cyklicznych spotkań świątecznych dzieci i członków Spółdzielni .

b) Organizowanie uroczystości rocznicowych np. dotyczących powstania Spółdzielni czy ważnych wydarzeń w jej historii i historii ruchu spółdzielczego.

b/ finansowanie działań kulturalnych i edukacyjnych organizowanych dla mieszkańców osiedla takich jak np. Dzień Dziecka, Dzień Sąsiada, prelekcje, odczyty, spotkania z ciekawymi ludźmi, zajęcia edukacyjne.

c/finansowanie lub współfinansowanie takich przedsięwzięć jak ; udziału naszych członków w Świącie Saskiej Kępy, w wystawach, wydawnictwach poświęconych historii naszej Spółdzielni oraz jej zasłużonych członków.

d/ finansowanie lub współfinansowanie innych przedsięwzięć mających trwałę wartość dla życia kulturalno-oświatowego członków i mieszkańców naszego osiedla.

e/wzbogacania bazy materialnej i edukacyjnej w zakresie prowadzonej działalności kulturalno - oświatowej np. poprzez zakup sprzętu, materiałów edukacyjnych itp.

§ 5

1. Gospodarowanie funduszem kulturalno –oświatowym oraz ewidencję wpływów i wydatków funduszu kulturalno-oświatowego prowadzi się w skali całych zasobów gospodarki mieszkaniowej w Spółdzielni.
2. Niewykorzystane w ciągu roku środki funduszu przechodzą na rok następny.
3. Zarząd Spółdzielni na podstawie analiz potrzeb, przedstawia do akceptacji w terminie do 30 listopada każdego roku program działań kulturalno-oświatowych do sfinansowania z funduszu kulturalno-oświatowego Spółdzielni na kolejny rok.
4. Szczegółowy program działań kulturalno-oświatowych, stanowi element planu finansowo-gospodarczego Spółdzielni.
5. Jeżeli w trakcie roku obrachunkowego nastąpi konieczność zwiększenia zakresu działań kulturalno-oświatowych, Zarząd wnioskuje z wyprzedzeniem do Rady Nadzorczej o zmianę programu ze wskazaniem sposobu sfinansowania dodatkowych działań. Wniosek Zarządu powinien zostać rozpatrzony w ciągu 30 dni od daty jego wpływu.
6. Wydatki funduszu kulturalno-oświatowego Spółdzielni realizuje Zarząd z zachowaniem trybu określonego w niniejszym Regulaminie .

§ 6

1. W trakcie realizacji rzeczowego planu działań, należy zapewnić:
 - a) realizację działań w kolejności wynikającej z zatwierdzonego rzeczowego programu działalności kulturalno-oświatowej,
 - b) bezpieczeństwo użytkowników i osób trzecich w trakcie prowadzonych działań,
2. Wydarzenia kulturalno-edukacyjne prowadzone powinny być przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.

3. Rozliczenia finansowe i rzeczowe przedsięwzięć finansowane z funduszu kulturalno-oświatowego podlegają kontroli Rady Nadzorczej.

III. Postanowienia końcowe

§ 7

Zasady wyboru wykonawców, tryb udzielania zleceń, nadzorowania i rozliczania robót reguluje odrębny regulamin.

**Regulamin zatwierdzono Uchwałą Walnego Zgromadzenia nr.....
z dnia z mocą obowiązującą od
.....**