

Załącznik do uchwały Nr 29/2024
Rady Nadzorczej z dnia 27.12.2024

**REGULAMIN parkowania pojazdów na terenie Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej
„Pracowników Kultury” w Warszawie przy ul. Francuskiej 47.**

§1

Regulamin parkowania pojazdów na terenie Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej „Pracowników Kultury” w Warszawie przy ul. Francuskiej 47, zwany dalej regulaminem określa:

1. zasady regulacji ruchu pojazdów na terenie Spółdzielni i organ uprawniony do ich wprowadzania,
2. zasady przydzielania prawa parkowania na terenie Spółdzielni,
3. zasady określania wysokości opłat za korzystanie z miejsca do parkowania.
4. zasady odpowiedzialności za szkody i inne uprawnienia Spółdzielni.

§2

Na terenie Spółdzielni ruch pojazdów odbywa się zgodnie z przepisami: Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr.98 póź.602 z późniejszymi zmianami). Upoważnia się Zarząd Spółdzielni do wprowadzania ograniczeń, co do dozwolonej prędkości, zakazu wjazdu i zakazu ruchu pojazdów, zakazu zatrzymywania i zakazu postoju, nakazanego kierunku jazdy, wydzielenia i oznakowania miejsc postojowych wraz z określeniem ich rodzaju.

Na terenie Spółdzielni obowiązuje parkowanie tylko na wyznaczonych do tego celu miejscach postojowych. Upoważnia się Zarząd Spółdzielni do określenia liczby ww miejsc i wyznaczenia ich lokalizacji.

1. Na terenie Spółdzielni zabronione jest:

- a) Mycie i naprawa pojazdów, wymiana oleju i inne czynności obsługi technicznej pojazdów stwarzające uciążliwości dla mieszkańców i użytkowników parkingu.
- b) Używanie pojazdów silnikowych niedopuszczonych do ruchu na drogach publicznych, w szczególności motocykli wyczynowych, za wyjątkiem pojazdów mechanicznych służb utrzymania osiedla takich m.in. jak kosiarki i ciągniki, itp;
- c) Parkowanie pojazdów uszkodzonych oraz pojazdów bez ważnego obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;
- d) Wjazd i parkowanie samochodów ciężarowych, pojazdów dostawczych o DMC powyżej 3.5 t oraz autobusów, busów.
- e) Parkowanie na chodnikach i trawnikach;
- f) Wjeżdżanie pojazdami silnikowymi na chodniki i trawniki;
- g) Parkowanie na podjazdach do garaży, bez zezwolenia jego właścicieli;
- h) Przypinanie rowerów i jednośladów w miejscach innych niż do tego przeznaczonych;
- i) Parkowanie w garażu pojazdów wyposażonych w instalację gazową;

2. Na terenie Spółdzielni wprowadza się zasady obowiązujące wg oznakowania strefy zamieszkania oznaczone znakiem drogowym D 40 a w szczególności:

- a) Ograniczenie prędkości do 20km/h.
- b) Zabroniony jest postój w innych miejscach niż do tego wyznaczone.
- c) Pieszy może korzystać z całej szerokości jezdni i ma pierwszeństwo przed pojazdami.
- d) Opuszczając strefę zamieszkania jest pojazdem włączającym się do ruchu.

z
mp.

§3

Dla miejsc postojowych i wydzielonych garaży znajdujących się w budynku przy ul. Lipskiej 15, stanowiących własność wydzieloną członków Spółdzielni, zasady przydziału są realizowane na zasadach określonych w przepisach ustawowych. Dla miejsc postojowych wyznaczonych w sieci komunikacyjnej na terenie Spółdzielni przydział prawa do parkowania następuje z uwzględnieniem następujących zasad:

1. Przeznaczenie miejsca dla potrzeb parkowania pojazdu będącego w dyspozycji członka spółdzielni lub osoby na stałe z nim zamieszkującej, o ile mieszkają na terenie spółdzielni i nie posiadają prawa do innego miejsca postojowego lub garażu na jej terenie,
2. Przeznaczenie miejsca dla potrzeb parkowania 1 -go pojazdu będącego w dyspozycji osoby mieszkającej na terenie Spółdzielni, a nie będącej jej członkiem,
3. Pierwszeństwo z przydziałem miejsca postojowego mają osoby mieszkające na terenie Spółdzielni, którym dla potrzeb normalnego funkcjonowania z tytułu inwalidztwa, potrzebny jest specjalny pojazd z zastrzeżeniem, że osoby te nie posiadają prawa do innego miejsca postojowego lub garażu na terenie Spółdzielni.

Po zaspokojeniu potrzeb osób wskazanych w ust.3 pozostałe miejsca postojowe mogą być przeznaczone dla zaspokojenia potrzeb innych osób z uwzględnieniem najkorzystniejszych dla Spółdzielni i jej mieszkańców warunków.

Wjazd i wyjazd na teren nieruchomości będących w zarządzie spółdzielni jest możliwy tylko przy użyciu pilota.

Spółdzielnia nie zapewnia miejsca postojowego dla wszystkim posiadaczom pilotów, posiadanie pilota nie stanowi gwarancji parkowania, a jedynie możliwości korzystania z miejsc w miarę istniejących możliwości.

Dostęp do wjazdu nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca postoju, wszystkie miejsca parkingowe są rotacyjne.

4. Na terenie Spółdzielni dopuszcza się parkowanie na ogólnie dostępnych miejscach dla potrzeb gości osób zamieszkujących na jej terenie oraz na potrzeby osób załatwiających sprawy w Spółdzielni. Korzystanie z tych miejsc odbywa się z uwzględnieniem następujących zasad:
 - a) Czas korzystania z miejsca dla gości nie przekracza 48 godzin. Dopuszcza się dłuższy okres korzystania z tych miejsc za zgodą Zarządu.
 - b) Miejsca na potrzeby osób załatwiających sprawy w Spółdzielni są przeznaczone do ich dyspozycji w godzinach ustalonych przez Zarząd Spółdzielni.
 - c). W godzinach pozostałych dla miejsc określonych w ust.3 dozwolone jest parkowanie innych pojazdów na zasadach określonych w ust.4:

§4

Dla miejsc postojowych określonych w § 3 ust.1 wysokość opłat ustala się jak dla lokali mieszkalnych z uwzględnieniem rzeczywistych składników kosztów utrzymania.

Dla miejsc postojowych określonych w § 3 ust.2 wysokość opłaty wynika z przeprowadzonego postępowania przydzielającego prawo do parkowania, jednak nie może być ona niższa niż ustalona według zasad ust.1 dla podobnego, co do wielkości miejsca.



Dla miejsc postojowych określonych w § 3 wysokość opłaty ustala się z uwzględnieniem rzeczywistych składników kosztów utrzymania.

Dla miejsc postojowych określonych w § 3 ust.3 wysokość opłaty wynika z przeprowadzonego postępowania przydzielającego prawo parkowania, jednak nie może być ona niższa od dwukrotnej wielkości ustalonej według zasad ust.3 dla podobnego, co do wielkości miejsca.

Dla miejsc postojowych określonych w § 3 ust.4 za okres 48 godzin opłata nie jest pobierana. Jeżeli parkowanie trwa powyżej tego czasu pobiera się opłatę zryczałtowaną. Wysokość tej opłaty jest ustalana corocznie w preliminarzu budżetowym.

§5

Wydawanie pilota i identyfikatora wg następujących zasad:

1. Zarząd spółdzielni nadzoruje proces wydawania i ewidencjonowania pilotów do bram i identyfikatorów.
2. Do uzyskania identyfikatora i pilota jest wymagany pisemny wniosek.
3. Piloty są wydawane odpłatnie. Opłata za pilota wnoszona jest na konto spółdzielni.
4. Pilot nie może być udostępniany osobom trzecim i umożliwiać im wjazd i postój na teren spółdzielni osobom nieuprawnionym i postronnym.
5. Zarząd Spółdzielni może odmówić wydania pilota lub go dezaktywować bez wcześniejszego zawiadomienia w przypadku:
 - a) Niestosowania się użytkownika lokalu do regulaminu parkowania lub
 - b) Zalegania z opłatami eksploatacyjnymi za co najmniej 3 okresy płatności;

§6

Za szkody wyrządzone w związku z parkowaniem na terenie Spółdzielni pojazdu odpowiada osoba, w której dyspozycji on pozostaje, Zarząd Spółdzielni ma prawo na koszt dysponującego pojazdem, usunąć go z terenu Spółdzielni o ile pojazd ten wykazuje trwałe cechy niezdolności do jazdy.

Zarząd Spółdzielni może usunąć z jej terenu pojazd na koszt jego dysponenta o ile będzie on parkował w miejscu dla niego niewyznaczonym.

Zarząd Spółdzielni może wprowadzić oznakowanie pojazdów mających uprawnienia do parkowania na jej terenie.

Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.) rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia i szkód komunikacyjnych pojazdów znajdujących się na terenie Spółdzielni. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują postanowienia zawarte w Statucie Spółdzielni Mieszkaniowej Pracowników Kultury i innych regulaminach obowiązujących w Spółdzielni.

Niniejszy regulamin został zatwierdzony uchwałą Rady Nadzorczej nr 29 Z dnia 27.12.2024 i wchodzi w życie z dniem podjęcia. Sekretarz Rady Nadzorczej
Przewodniczący Rady Nadzorczej

Sekretarz Rady Nadzorczej
Zenoniusz Ursula

Przewodniczący R.N.




Dla miejsc postojowych określonych w § 3 wysokość opłaty ustala się z uwzględnieniem rzeczywistych składników kosztów utrzymania.

Dla miejsc postojowych określonych w § 3 ust.3 wysokość opłaty wynika z przeprowadzonego postępowania przydzielającego prawo parkowania, jednak nie może być ona niższa od dwukrotnej wielkości ustalonej według zasad ust.3 dla podobnego, co do wielkości miejsca.

Dla miejsc postojowych określonych w § 3 ust.4 za okres 48 godzin opłata nie jest pobierana. Jeżeli parkowanie trwa powyżej tego czasu pobiera się opłatę zryczałtowaną. Wysokość tej opłaty jest ustalana corocznie w preliminarzu budżetowym.

§5

Wydawanie pilota i identyfikatora wg następujących zasad:

1. Zarząd spółdzielni nadzoruje proces wydawania i ewidencjonowania pilotów do bram i identyfikatorów.
2. Do uzyskania identyfikatora i pilota jest wymagany pisemny wniosek.
3. Piloty są wydawane odpłatnie. Opłata za pilota wnoszona jest na konto spółdzielni.
4. Pilot nie może być udostępniany osobom trzecim i umożliwiać im wjazd i postój na teren spółdzielni osobom nieuprawnionym i postronnym.
5. Zarząd Spółdzielni może odmówić wydania pilota lub go dezaktywować bez wcześniejszego zawiadomienia w przypadku:
 - a) Niestosowania się użytkownika lokalu do regulaminu parkowania lub
 - b) Zalegania z opłatami eksploatacyjnymi za co najmniej 3 okresy płatności;

§6

Za szkody wyrządzone w związku z parkowaniem na terenie Spółdzielni pojazdu odpowiada osoba, w której dyspozycji on pozostaje, Zarząd Spółdzielni ma prawo na koszt dysponującego pojazdem, usunąć go z terenu Spółdzielni o ile pojazd ten wykazuje trwałe cechy niezdolności do jazdy.

Zarząd Spółdzielni może usunąć z jej terenu pojazd na koszt jego dysponenta o ile będzie on parkował w miejscu dla niego niewyznaczonym.

Zarząd Spółdzielni może wprowadzić oznakowanie pojazdów mających uprawnienia do parkowania na jej terenie.

Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.) rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia i szkód komunikacyjnych pojazdów znajdujących się na terenie Spółdzielni. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują postanowienia zawarte w Statucie Spółdzielni Mieszkaniowej Pracowników Kultury i innych regulaminach obowiązujących w Spółdzielni.

Niniejszy regulamin został zatwierdzony uchwałą Rady Nadzorczej nr 29 Z dnia 21.12.2024 i wchodzi w życie z dniem podjęcia. Sekretarz Rady Nadzorczej
Przewodniczący Rady Nadzorczej

Sekretarz Rady Nadzorczej
Zenoniusz Ursula

Przewodniczący R.N.


